

"ПОГОДЖЕНО"

Міністерство культури
і мистецтва України



Д. І. ОСТАПЕНКО
1997 р.

"ПОГОДЖЕНО"

Міністерство охорони
навколишнього природного
та ядерної
енергетики України



Я. І. МОВЧАН
1997 р.

"ПОГОДЖЕНО"

Державний комітет будів-
ництва, архітектури та
житлової політики
України

В. М. ПРИСЯЖНИК
1997 р.



"ЗАТВЕРДЖЕНО"

Голова Хмельницької
обласної державної
адміністрації

Є. Я. ГУСЕЛЬНИКОВ
" " 1997 р.

"ЗАРЕЄСТРОВАНО"

Розпорядженням Старокостян-
тинівської районної
державної адміністрації



1997 р.

ПРО ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ
ЗАПОВІДНИК "САМЧИКИ"
(Хмельницька область)

Згідно з рішенням
Засідання

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

І.1. Державний історико-культурний заповідник "Самчики" створений згідно з постановою Кабінету Міністрів України № 344 від 6 серпня 1997 року з метою збереження та раціонального використання палацо-паркового ансамблю кінця ХІІ-початку ХІХ століття.

І.2. Заповідник є культурно-освітнім, науково-дослідним закладом, який здійснює облік, збереження, охорону, реставрацію пам'яток історії, архітектури та природи, їх комплексне наукове дослідження, проводить популяризацію знань, організовує рекреаційне обслуговування населення.

І.3. Одночасно заповідник є об'єктом природно-заповідного фонду України - парком-пам'яткою садово-паркового мистецтва (створений постановою колегії Держкомприроди УРСР від 26.07.1979 року № 22) та пам'яткою історико-культурної спадщини України - палацо-парковим ансамблем - садиба Самчики (створений постановою Ради Міністрів УРСР від 6.09.79 р. № 442). Заповідник є об'єктом комплексної охорони. Землі заповідника належать до земель природоохоронного та історико-культурного призначення.

І.4. Державний історико-культурний заповідник "Самчики" (надалі - заповідник) підпорядкований управлінню культури Хмельницької обласної державної адміністрації.

І.5. Свою діяльність заповідник здійснює відповідно до Конституції України, Основ законодавства України про культуру, Закону України "Про природно-заповідний фонд України", Державних будівельних норм України та інших нормативних актів, розпоряджень голови Хмельницької обласної державної адміністрації, наказів управління культури та цього положення.

І.6. Заповідник є юридичною особою, має печатку із зображенням Державного герба України і свого найменування, штамп, емблему.

І.7. Діяльність заповідника здійснюється за рахунок бюджетних асигнувань та позабюджетних коштів. Заповідник має самостійний баланс, поточний бюджетний рахунок в органах Державного казначейства України та інші рахунки у банку, у тому числі валютний. Закріплені за заповідником основні і оборотні фонди створюють його статутний фонд.

Заповідник має право самостійно здійснювати різні види зовнішньоекономічної діяльності, які не суперечать діючим законам України, формувати валютний фонд, укладати угоди з іноземними фірмами на території України та за її межами згідно чинного законодавства.

2.14. Загальний контроль за господарською діяльністю на заповідній території, в охоронних зонах, зонах регульованої забудови, охоронного ландшафту з метою запобігання внесення самовільних непогоджених змін в історичне та природоохоронне середовище села.

2.15. Популяризація і пропаганда справи охорони, збереження й використання історичного та природоохоронного середовища (пам'яток) засобами масової інформації, проведення семінарів, конференцій тощо.

III. УПРАВЛІННЯ ЗАПОВІДНИКОМ

3.1. Загальне керівництво діяльністю заповідника здійснює управління культури Хмельницької облдержадміністрації. Державне управління в галузі охорони і використання парку-пам'ятки садово-паркового мистецтва, як об'єкту природно-заповідного фонду та садиби-пам'ятки палацо-паркового мистецтва історико-культурної спадщини здійснюють Мінекобезпеки України, Держбуд України, Мінкультури України; їх обласні управління – методичне керівництво, пов'язане з охороною, науковими дослідженнями, реставрацією і використанням пам'яток історії, архітектури та природи, що є на території заповідника.

3.2. Управління заповідником здійснюється директором, який призначається та звільняється з посади управлінням культури Хмельницької облдержадміністрації на умовах контракту за погодженням з обласним управлінням будівництва й архітектури та управлінням охорони природного середовища і екобезпеки.

Директор несе повну відповідальність за роботу заповідника, є розпорядником коштів, забезпечує дотримання законності, трудової і виробничої дисципліни, організовує виконання затверджених планів і завдань у всіх напрямках діяльності заповідника.

3.3. Структура, штати, кошториси витрат заповідника затверджуються директором заповідника. Директор призначає на роботу та звільняє працівників заповідника. Ядра наукових працівників комплектуються на конкурсній основі, а інженерно-технічних працівників – відповідно до законодавства про працю.

3.4. До складу заповідника входять на правах його структурних підрозділів фондові, науково-експозиційні, науково-дослідні та інші відділи і служби. У відділах можуть створюватися сектори за окремими напрямками роботи.

Структурні підрозділи заповідника діють відповідно положень затверджених директором заповідника.

3.5. Структура заповідника може змінюватися в залежності від специфіки діяльності заповідника.

3.6. Згідно чинного законодавства при заповіднику створюється координаційна науково-технічна рада, склад якої затверджується директором заповідника.

IV. РЕЖИМ ВИКОРИСТАННЯ АРХІТЕКТУРНИХ БУДІВЕЛЬ, ЗАПОВІДНОЇ ТЕРИТОРІЇ, ОХОРОНИХ ЗОН

4.1. На території заповідника забороняється будь-яка діяльність, що не пов'язана з виконанням покладених на нього завдань і загрожує його збереженню, в тому числі:

- порушення паркових композицій шляхом рубок або нових посадок без погодження з науковими та проектними установами, Держуправлінням екобезпеки, Держкомбудом, Мінкультури і мистецтва;
- пошкодження рослинного або ґрунтового покриву;
- проїзд по території механізованого транспорту за межами прокладених доріг;
- виділення ділянок під городи, індивідуальну забудову;
- тощо.

4.2. Державний контроль за дотриманням режиму території заповідника здійснюють Мінекобезпеки, Мінкультури і мистецтва України та інші спеціально уповноважені державні органи.

4.3. Погодження та контроль за проведенням природоохоронних заходів (всі види догляду за насадженнями: санітарні рубки, сушки реконструкції і догляду, інші) здійснюють органи Мінекобезпеки України.

Зоріна
Григорів